|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Módulo | Funcionalidade | Observação | Perfil |
| Orçamento | Manter fornecedores | Campos: Nome\*,cnpj\*,RG\*, telefones(vários)\* pelo menos 1 ,email,endereços,site,tipo de serviço prestado\*.  Regra de negócio:  Nenhuma regra. | Visualizar,outros |
| Orçamento | Manter serviços | Campos: nomeitem, descriçãoitem, valorcusto,valorcomercial,ativo  Regra de negócio:  Todos os serviços que a GDA realiza serão cadastrados como serviço. | Visualizar,outros |
| Orçamento | Manter cliente | Campos: nome completo\*, responsável, rg\*, tipoevento, CPF\*, e-mail, endereço\*, telefones\* ,convidadoextras, nomeguerra visível para formatura militar  Regra de negócio:  Quando selecionado tipoevento militar o nome de guerra se obrigatório e quando for evento menor o responsável | Visualizar,outros |
| Orçamento | Manter lembretes | Campos: DataContato, DataAgendada, Assunto  Regra de negócio:  Qualquer ocasião | Liberado geral, edição somente o seu |
| Financeiro | Sincronizar informação com o retorno do banco | Campos:  Regras de negócio: | Super |
| Financeiro | Formas de pagamentos por cliente | Campos: tipopagamento(dinheiro,cartão,cheque,boleto,depósito conta),valorpagamento,formapagamento(débito,crédito), datavencimento, dataemissao, qtdparcelas, numerodocumento.  Regra de negócio:  Entrada + parcelas, parcela em aberto, baixa por parcela aqui na GDA, pode alterar a forma de pagamento, tem que exibir se foi protestado, de que forma foi pago o boleto. | Super |
| Relatório | Formas de pagamentos por cliente | Parâmetros  Nome do cliente, por data, tipo de pagamento, status do título, nome do evento  Informações relatório:  Dt emissão, nome do evento, nome do formando, cpf, tipo de pagamento, valor total por formando, parcelas por formando, tt de parcelas, nº do documento, valor por parcela, valor extra, forma de pagamento | Super |
| Relatório | Eventos a serem realizados | Parâmetros:  Data  Informações relatório:  Data hora, evento, local, tipo do evento, responsável | Outros, visualizar |
| Relatório | Fornecedores por evento | Parâmetros:  Data  Informações relatório:  Data hora, evento, local, tipo do evento, responsável, fornecedores, valor, serviço prestado, dt contrato. | Outros, visualizar |
| Relatório | Impressão de orçamento | Orçamento foi enviado por e-mail, procurar nos e-mails já ‘trocados’ | outros |

Pagamentos:

Todas as turmas de formaturas sempre boletos bancários.

Turma militar sempre é á vista ou débito, cartão de crédito no máximo 3x, cheque pré 3x

|  |  |
| --- | --- |
| Orçamento | Manter fornecedores |
| Orçamento | Manter serviços |
| Orçamento | Manter cliente |
| Orçamento | Manter lembretes |
| Contratos | Contrato privado |
| Contratos | Contrato formatura customizada |
| Contratos | Contrato formatura serviço total |
| Financeiro | Sincronizar informação com o retorno do banco |
| Financeiro | Gerar forma de pagamento |
| Relatórios | Formas de pagamentos por cliente |
| Relatórios | Eventos a serem realizados |
| Relatórios | Fornecedores pro evento |
| Relatórios | Impressão de orçamento |
| Relatórios | Impressão de contrato |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |